



Querétaro., Qro., 28 de Abril del 2017

SPF/DT/00314/2017

Control OTES0417-75

**C.P. ELVIA RÍOS ANAYA**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS**  
**P R E S E N T E.**

Por este medio, y en respuesta a su oficio UEOF/022/2017 anexo le envío el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2017 (PASM2017) emitido por el Sistema Informático de evaluación de resultados correspondiente al Fondo Metropolitano del Ramo 23 Previsiones Salariales y Económicas.

Del mismo modo, se entrega el Reporte de avances del PASM2017 correspondiente al Primer Trimestre del presente ejercicio Fiscal.

Sin otro particular, le envío un saludo cordial.



**ATENTAMENTE**

**C.P. Germán Rodríguez Sánchez**  
Director de Tesorería

c.c.p. Archivo.  
Consecutivo.

Domicilio:  
5 de Mayo y Luis Pasteur,  
Centro Histórico. Querétaro

**Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2017**

**Seguimiento a recomendaciones derivadas de la evaluación  
del desempeño**

**FONDO METROPOLITANO**

**DIRECCIÓN DE TESORERÍA**

**MAYO 2017**

## ÍNDICE

1. Presentación
2. Metodología
3. Participantes en la elaboración del PASM
4. Documento de trabajo específico
5. Documento e trabajo institucional
6. Documento de trabajo interinstitucional e intergubernamental

## PRESENTACIÓN

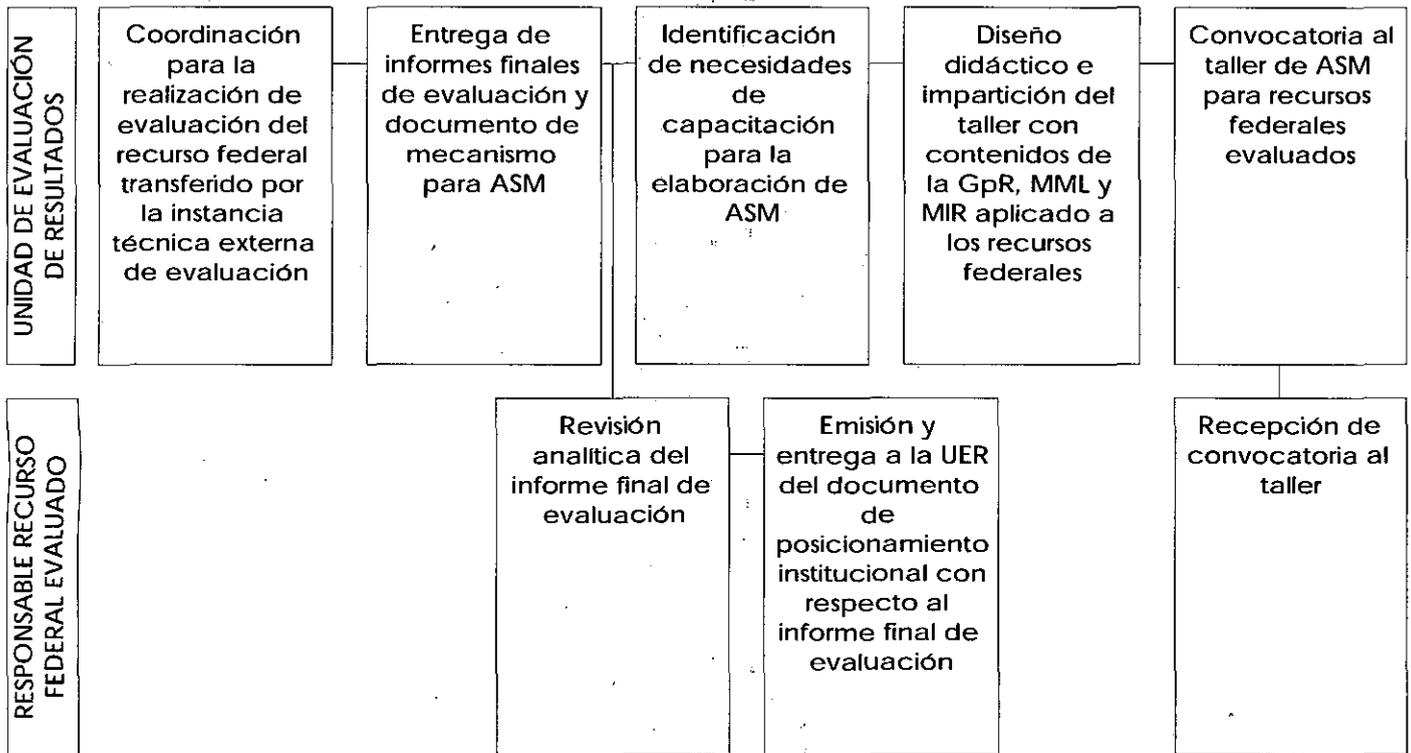
El siguiente documento contiene el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2017 de los Recursos Federales del Ramo 23 Fondo Metropolitano.

Es importante resaltar que dicho programa se deriva de las recomendaciones emitidas en los informes de las evaluaciones de resultados realizadas a estos recursos en los ejercicios fiscales 2015 y 2016.

El seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones, permitirá definir los objetivos esperados y conocer los resultados alcanzados para propiciar la mejora de los procesos de gestión de los recursos del Fondo metropolitano.

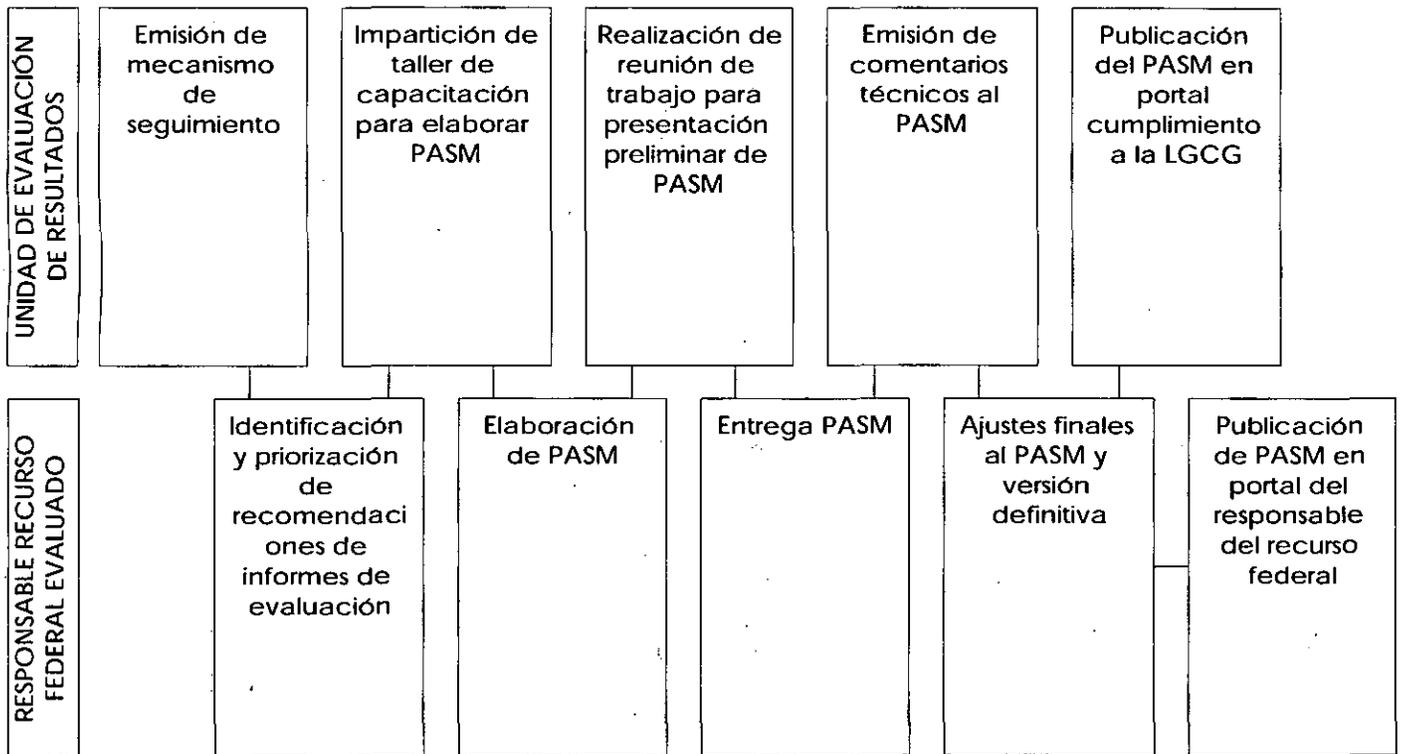
# METODOLOGÍA

Metodología para la elaboración del Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2017  
Primera etapa



## METODOLOGÍA

Metodología para la elaboración del Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2017 Segunda etapa



## PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN DEL PASM

**Nombre**

German Rodríguez Sánchez  
Edith Álvarez Flores  
Ana María López García

**Cargo**

Director de Tesorería, Secretaría de P  
Secretario Técnico, Secretaría de De  
Analista de Información, Dirección d

**Correo electrónico**

grodriguez@queretaro.gob.n  
ealvarez@queretaro.gob.mx  
alopez@queretaro.gob.mx

Dependencia o entidad responsable		DIRECCIÓN DE TESORERÍA			
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa		GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ			
Fondo o recurso federal evaluado		FONDO METROPOLITANO			
No.	Año de evaluación	Descripción	Ámbito de	Atención	Justificación
1	2016	Al CDM en lo sucesivo, observar el procedimiento previo a la autorización de la cartera de proyectos y acciones del R23 FM debiendo ser posterior a la emisión de las recomendaciones por parte de la STEP	O	NO	Ya se realiza a partir del mes de mayo del ejercicio 2015
2	2016	Se recomienda a la SPF en su calidad de Unidad Responsable del Fondo, incrementar las acciones de implementación de los ASM, sometiendo las iniciativas, propuestas e instrumentos, a los involucrados en el manejo de los recursos del FM entre ellos; las Dependencias ejecutoras, el Consejo para el Desarrollo Metropolitano el Comité Técnico del Fideicomiso 2135, y el Subcomité Técnico de Evaluación de Proyectos,	O	SI	ASM 1
3	2016	Se recomienda a las instancias ejecutoras; SDUOP, SEDESU y el Municipio de Querétaro, mayor atención, acercamiento y coordinación con las dependencias de la SPF con el objetivo de cumplir con los ASM, sobre todo con el tema de los indicadores estratégicos y de gestión.	O	NO	Actualmente solo la SDUOP está ejerciendo recursos. y con el ASM 1 se cumplirá con la recomendación
4	2016	Se recomienda una coordinación efectiva entre la SPF y los ejecutores de los recursos del FM para acordar la definición de los indicadores que cumplan con la utilidad de medir los resultados y sirvan para la toma de decisiones en futuros proyectos y propuestas que impacten en la Zona Metropolitana de Querétaro.	O	SI	ASM Núm. 2 y 3
5	2016	A los ejecutores de los recursos del fondo, revisar y ajustar sus calendarios considerando los periodos del ejercicio correspondientes a	O	NO	Ya se realiza

ANA MARIA LÓPEZ GARCÍA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó

No.	Año de evaluación	Descripción	Ámbito de	Atención	Justificación
		partir de las fechas de las transferencias.			
6	2016	Asegurar por vía oficial que las Dependencias ejecutoras, el Consejo para el Desarrollo Metropolitano el Comité Técnico del Fideicomiso 2135, y el Subcomité Técnico de Evaluación de Proyectos tengan conocimiento de la totalidad de los procesos de gestión (incluidas las etapas de monitoreo, evaluación, transparencia y rendición de cuentas- que implica el cumplimiento de las ROP, así como las funciones y obligaciones que éstas implican.	O	SI	ASM Núm. 1
7	2016	Revisar de manera colaborativa los indicadores estratégicos y de gestión que se incorporaron en el MIEG y el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Resultados y decidir aquellos que son relevantes para medir la eficacia y eficiencia del R23 FM, así como la mejora y cobertura de los proyectos financiados. Elaborar las fichas técnicas con la información completa de los indicadores seleccionados.	O	SI	ASM Núm. 2 y 3
8	2016	Construir la serie histórica de los indicadores seleccionados para cumplir con la evaluación con base en indicadores estratégicos y de gestión de los recursos federales transferidos obligada en términos de las ROP del R23 FM en el numeral 1 del apartado II ¿Objeto del Fondo Metropolitano¿ y en los ¿Lineamientos para informar sobre los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, y de operación de los recursos del Ramo General 33¿ publicados en el DOF el 25 de abril del 2013.	O	SI	ASM Núm. 3
9	2016	Redefinir los objetivos estratégicos del Fondo en la	O	SI	ASM Núm. 2

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó

No.	Año de evaluación	Descripción	Ambito de	Atención	Justificación
		MIR estatal a nivel Fin, Propósito y Componentes, basándose en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP, para facilitar el logro del objetivo del programa.			
10	2016	Diseñar la MIR identificando las metas a los indicadores de la en cada uno de sus niveles de conformidad con la Guía para el Diseño de Indicadores Estratégicos emitida por la SHCP	O	SI	ASM Núm. 2
11	2016	Redefinir los objetivos estratégicos del fondo en la MIR estatal a nivel Fin, Propósito y Componentes, basándose en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP, apegados al objetivo del fondo.	O	SI	ASM Núm. 2
12	2016	Definir una MIR estatal alterna que considere áreas de enfoque en lugar de población objetivo tal cual se define en las ROP de manera que se pueda dar un seguimiento adecuado a la estrategia de cobertura del fondo, así como disponer de indicadores que sean de utilidad para identificar las oportunidades de mejora en la aplicación y ejercicio de los recursos.	O	SI	ASM Núm. 2
13	2016	Incluir metas de cumplimiento para todos los niveles de la MIR estatal del fondo.	O	SI	ASM Núm. 2
14	2016	Con el fin de evaluar el impacto y los resultados es necesario adecuar los indicadores estatales de las dependencias, a la cobertura metropolitana.	SER	SI	ASM Núm. 2
15	2016	Se recomienda incluir indicadores que permitan valorar la eficiencia de los procesos de gestión y aplicación de los recursos del R23 FM. Con esto se confirmaría que la necesidad o problema fue atendido.	SER	SI	ASM Núm. 2
16	2016	De acuerdo a los	SER	SI	ASM Núm. 2

ANA MARIA LÓPEZ GARCÍA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó

Núm.	Año de evaluación	Descripción	Ámbito de	Atención	Justificación
		comportamientos históricos se requiere un rediseño en los porcentajes para la Metas Programadas y Alcanzadas en el reporte de avance de la SPF.			
17	2016	Se recomienda a la SEDESU adecuar sus indicadores para efectos de la evaluación del R23 FM y de la ZMQ para integrarlos al Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, incluyendo sus fichas técnicas.	SER	NO	La SEDESU ya no está ejerciendo recursos del este Fondo
18	2016	Modificar la fórmula del indicador 5/5 considerando en lo sucesivo el Calendario de ejecución y gasto Anexo 3 de la ROP, para efectos de evaluar la eficacia y medir la capacidad de lograr los objetivos y las metas establecidas, sin relacionar los recursos asignados.	SER	NO	Se redefinirán los indicadores y se realizará la serie histórica
19	2016	Diseñar indicadores cuyos resultados sean útiles a los tomadores de decisiones, a manera de guía en la formulación de las propuestas de proyectos, obras o acciones de impacto en la ZMQ.	SER	SI	ASM Núm. 2
20	2016	Programar reuniones de trabajo entre los involucrados de la operación de los recursos del R23 FM para acordar de manera conjunta y definitiva, los indicadores de mayor relevancia que permitan evaluar el Fondo. Considerar la utilidad de contar con el Manual de Indicadores Estratégicos y el Diagnóstico de la ZMQ.	SER	SI	ASM Núm. 1
21	2016	Se recomienda a los responsable del Fondo, coordinar la atención de las recomendaciones del ER-IEG 2011-2013 así como la captura del Programa de Trabajo y el registro tanto de los avances, como el alta de las evidencias.	SER	NO	Al implementar la UER este sistema, se podrá cumplir con esta recomendación
22	2016	Al CDM aprobar el Diagnóstico como sustento para la justificación de los proyectos y acciones de alto impacto a ser financiadas por el FM que logren el cumplimiento de las	SER	NO	Se solicitó a la Sría de Obras Públicas su opinión, comentando que lo recomendable es que se apruebe el Programa de Ordenación de la Zona Metropolitana

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



No.	Año de evaluación	Descripción	Ámbito de	Atención	Justificación
		estrategias.			
23	2016	A los organismos involucrados en el manejo de los recursos, revisar y en su acordar el uso de los instrumentos relacionados con los ASM para el R23 FM.	SER	SI	ASM Núm. 1
24	2016	Dar seguimiento (la Dependencia coordinadora) a los procesos de aprobación (con los ejecutores) de las iniciativas, propuestas e instrumentos elaborados para mejorar la gestión del R23 FM; tomar decisiones sobre dichos procesos de manera colaborativa con los ejecutores en la aplicación de los recursos del R23 FM. Documentar el ejercicio.	SER	SI	Ya se realiza, cada mes las dependencias ejecutoras envían un oficio con los avances
25	2016	Efectuar un adecuado monitoreo y seguimiento a la ejecución de los recursos de conformidad con los calendarios de ejecución establecidos.	SER	NO	Ya se realiza el seguimiento a los avances.
26	2016	Definir un procedimiento así como los responsables para la captura, monitoreo y seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de la MIR estatal del fondo.	SER	SI	ASM Núm. 3
27	2016	Efectuar un adecuado monitoreo y seguimiento a la aplicación de los recursos del fondo de conformidad con los calendarios de ejecución establecidos.	SER	NO	Ya se realiza el seguimiento de avances de los proyectos

ANA MARIA ROPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



Dependencia o entidad responsable	DIRECCIÓN DE TESORERÍA
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa de ASM	GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ
Fondo o recurso federal evaluado	FONDO METROPOLITANO
NO SE DEFINIÓ UN DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECÍFICO	

  
ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

  
GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



Dependencia o entidad responsable	DIRECCIÓN DE TESORERÍA
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa de ASM	GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ
Fondo o recurso federal evaluado	FONDO METROPOLITANO
NO SE DEFINIÓ UN DOCUMENTO DE TRABAJO INSTITUCIONAL	

ANA MARÍA LOPEZ GARCÍA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



Dependencia o entidad responsable	DIRECCIÓN DE TESORERÍA
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa de ASM	GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ
Fondo o recurso federal evaluado	FONDO METROPOLITANO

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Ámbito de gestión	Área coordinadora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	Productos y/o evidencias	Área responsable	Resultados esperados
1	Coordinar a las dependencias ejecutoras de recursos para que conozcan y se involucren con el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora e informar a las tres instancias del Fondo Metropolitano los avances alcanzados.	SER	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	1 Realizar reuniones con las dependencias involucradas para plantear los trabajos a realizar y darles seguimiento.	22-04-2017	30-07-2017	Minuta de las reuniones con las dependencias ejecutoras y actas de sesión de las instancias del Fondo.	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	Que las dependencias ejecutoras de recursos del Fondo Metropolitano conozcan los trabajos a desarrollar sobre el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora y concientizarlas sobre su participación; así como mantener informados a los integrantes de las instancias del Fondo sobre los trabajos realizados para oficializar los resultados.
				2 Elaborar informe sobre los trabajos realizados sobre el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora.	22-04-2017	30-07-2017	Informe sobre los trabajos realizados	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
				3 Presentar el informe sobre los trabajos realizados en sesión de cada una de las instancias del Fondo: Consejo para el Desarrollo Metropolitano, al Comité Técnico del Fideicomiso 2135, al Sucomité Técnico de Evaluación de Proyectos	22-04-2017	30-07-2017	Acta de sesión	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	
2	Elaborar la Matriz de Indicadores para Resultados Estatal	SER	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	2 Analizar las recomendaciones derivadas de las	22-04-2017	30-05-2017	Relación de documentos revisados y	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE	Contar con la Matriz de Indicadores que

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Ámbito de gestión	Área coordinadora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	Productos y/o evidencias	Área responsable	Resultados esperados
	del Fondo Metropolitano.			Evaluaciones 2014 y 2015, los documentos sobre la matriz, indicadores, metas, avances que se han realizado para su atención y revisar la MIR Federal del Fondo Metropolitano			puntos relevantes a considerar	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	permita establecer con claridad los objetivos y resultados esperados con los recursos del Fondo Metropolitano y usar esa información para propiciar una mejor rendición de cuentas y transparencia.
				4 Proponer una Matriz de Indicadores para resultados del Fondo, verificando los objetivos estratégicos del fondo, con base en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.	22-04-2017	30-05-2017	Propuesta de la Matriz de indicadores	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
				5 Elaborar la Matriz de Indicadores para resultados definitiva.	22-04-2017	30-05-2017	Matriz de indicadores definitiva	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
3	Elaborar las fichas técnicas de los indicadores del Fondo Metropolitano	SER	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	1 Definir la ficha técnica a elaborar para cada indicador con base en la	01-06-2017	08-06-2017	Modelo de Ficha Técnica	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO	Contar con las fichas técnicas de los indicadores para

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Ámbito de gestión	Área coordinadora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	Productos y/o evidencias	Área responsable	Resultados esperados
				Guía para el Diseño de Indicadores Estratégicos emitida por la SHCP				URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	medir los resultados alcanzados, proporcionando una base para la evaluación de resultados.
				2 Elaborar la ficha técnica de cada indicador	09-06-2017	15-06-2017	Ficha técnica de cada indicador	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
				3 Elaborar el formato para el seguimiento trimestral de los indicadores de la MIR estatal del fondo	16-06-2017	22-06-2017	Formato para seguimiento de indicadores	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
				4 Definir el procedimiento y responsables para el seguimiento trimestral de los indicadores de la MIR estatal del fondo	08-06-2017	30-06-2017	Procedimiento para el seguimiento trimestral	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
				5 Realizar la serie histórica de indicadores para los ejercicios fiscales 2015 y 2016	16-06-2017	22-06-2017	Serie histórica de los indicadores	DIRECCIÓN DE TESORERÍA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



Dependencia o entidad responsable		DIRECCIÓN DE TESORERÍA				
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa de ASM		GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ				
Fondo o recurso federal evaluado		FONDO METROPOLITANO				
No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo	Ámbito de gestión	Fecha de inicio	Fecha de término	Productos y/o evidencias
1	Coordinar a las dependencias ejecutoras de recursos para que conozcan y se involucren con el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora e informar a las tres instancias del Fondo Metropolitano los avances alcanzados	DOCUMENTO INTERINSTITUCIONAL E INTERGUBERNAMENTAL	SER	22-ABR-17	30-JUL-17	Minuta de las reuniones con las dependencias ejecut
2	Elaborar las fichas técnicas de los indicadores del Fondo Metropolitano	DOCUMENTO INTERINSTITUCIONAL E INTERGUBERNAMENTAL	SER	30-MAY-17	30-JUN-17	Modelo de Ficha Técnica
3	Elaborar la Matriz de Indicadores para Resultados Estatal del Fondo Metropolitano.	DOCUMENTO INTERINSTITUCIONAL E INTERGUBERNAMENTAL	SER	22-ABR-17	30-MAY-17	Relación de documentos revisados y puntos relevante

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



Dependencia o entidad responsable	DIRECCIÓN DE TESORERÍA
Nombre y cargo del responsable de la elaboración y seguimiento al programa de ASM	GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ
Fondo o recurso federal evaluado	FONDO METROPOLITANO

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	% Avance	Identificación del documento probatorio	Observaciones
1	Coordinar a las dependencias ejecutoras de recursos para que conozcan y se involucren con el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora e informar a las tres instancias del Fondo Metropolitano los avances alcanzados	1 Realizar reuniones con las dependencias involucradas para plantear los trabajos a realizar y darles seguimiento.	22-ABR-17	30-JUL-17	5 %	Minuta de la reunión del 28 de	Se realizó una primer reunión co
		2 Elaborar informe sobre los trabajos realizados sobre el Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora.	22-ABR-17	30-JUL-17	5 %	Hoja de la presentación donde s	Se incluyó el tema de las evalua
		3 Presentar el informe sobre los trabajos realizados en sesión de cada una de las instancias del Fondo: Consejo para el Desarrollo Metropolitano, al Comité Técnico del Fideicomiso 2135, al Sucomité Técnico de Evaluación de Proyectos	22-ABR-17	30-JUL-17	5 %	Acta de sesión del Consejo dond	Se informó a los integrantes del
2	Elaborar la Matriz de Indicadores para Resultados Estatal del	2 Analizar las recomendaciones derivadas de las	22-ABR-17	30-MAY-17	0 %		

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



02-MAY-2017

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	% Avance	Identificación del documento probatorio	Observaciones
	Fondo Metropolitano.	Evaluaciones 2014 y 2015, los documentos sobre la matriz, indicadores, metas, avances que se han realizado para su atención y revisar la MIR Federal del Fondo Metropolitano					
		4 Proponer una Matriz de Indicadores para resultados del Fondo, verificando los objetivos estratégicos del fondo, con base en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.	22-ABR-17	30-MAY-17	0 %		
		5 Elaborar la Matriz de Indicadores para resultados definitiva.	22-ABR-17	30-MAY-17	0 %		
3	Elaborar las fichas técnicas de los indicadores del Fondo Metropolitano	1 Definir la ficha técnica a elaborar para cada indicador con base en la Guía para el Diseño de Indicadores	01-JUN-17	08-JUN-17	0 %		

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó



02-MAY-2017

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Acciones a emprender	Fecha de inicio	Fecha de término	% Avance	Identificación del documento probatorio	Observaciones
		Estratégicos emitida por la SHCP					
2		Elaborar la ficha técnica de cada indicador	09-JUN-17	15-JUN-17	0 %		
3		Elaborar el formato para el seguimiento trimestral de los indicadores de la MIR estatal del fondo	16-JUN-17	22-JUN-17	0 %		
4		Definir el procedimiento y responsables para el seguimiento trimestral de los indicadores de la MIR estatal del fondo	08-JUN-17	30-JUN-17	0 %		
5		Realizar la serie histórica de indicadores para los ejercicios fiscales 2015 y 2016	16-JUN-17	22-JUN-17	0 %		

ANA MARIA LOPEZ GARCIA

Elaboró

GERMAN RODRIGUEZ SANCHEZ

Autorizó